

DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU

VERUDA - PULA

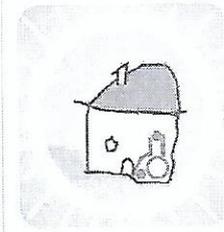
Vidikovac 7, Pula

Tel/fax 052/223-594

E-mail info.dczr@gmail.com

Urbroj: 1259-01-7/19

Datum: 30.10.2019.g.



Na temelju članka 30. Statuta Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula (pročišćeni tekst - Urbroj: 739-04-9/19 od dana 24.06.2019.g.), a sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 94/18), Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj 111/18), i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj 95/19), ravnateljica Dnevnog centra za rehabilitaciju Veruda - Pula donosi

PISANA PROCEDURA

zaprimanja računa, provjere računa i pravovremenog plaćanja računa

Članak 1.

Ovom Procedurom utvrđuje se procedura zaprimanja, provjere i pravovremenog plaćanja računa i elektroničkih računa (u daljnjem tekstu: eRačun) u Dnevnom centru za rehabilitaciju Veruda - Pula (u daljnjem tekstu: Centar) kako bi se osiguralo pravovremeno i točno iskazivanje poslovnih promjena, a u cilju ostvarivanja zakonitosti, svrhovitosti, učinkovitosti i ekonomičnosti upravljanja proračunskim sredstvima.

Članak 2.

E-Račun kao knjigovodstvena isprava je memorirani elektronički dokaz o nastaloj poslovnoj promjeni koji je izdan, poslan i zaprimljen u strukturiranom elektroničkom obliku, sukladno zakonskim propisima, koji omogućuje njegovu automatsku i elektroničku obradu.

Članak 3.

Procedura zaprimanja, kontrole i plaćanja računa i elektroničkih računa provodi se kroz sljedeće aktivnosti;

RED. BR.	AKTIVNOST	POSTUPAK S DOKUMENTOM	IZVRŠITELJ	ROK
1.	Zaprimanje računa	- na račun se stavlja prijamni štambilj sa datumom primitka i urudžbenim brojem te se račun nakon zaprimanja dostavlja računovodstvenom referentu/Voditelju računovodstva	Tajnik/Računovodstveni referent	istog dana

		e-računa stavlja se otisak štambilja "Ovjera računa" sa elementima odobrenja za plaćanje te se isti upućuje ravnatelju na odobrenje za plaćanje		
5.	Odobrenje računa i eRačuna za plaćanje	Suglasnost da račun može biti plaćen jer su suštinska i računovodstvena kontrola pokazale ispravnost - ovjereni račun ravnatelj dostavlja Voditelju računovodstva	Ravnatelj	Najviše 3 dana od zaprimanja računa vodeći pritom računa o datumu dospijeća
6.	Likvidiranje i knjiženje računa i eRačuna	- kontrola računa u odnosu na popratnu dokumentaciju (ugovor, narudžbenica, otpremnica i dr.) te u odnosu na planirana sredstva u Financijskom planu - nakon dodjele URA broja račun se unosi prema vrstama rashoda, programima (aktivnostima) i izvorima financiranja u knjigovodstveni program	Voditelj računovodstva	Najviše 3 dana od zaprimanja računa vodeći pritom računa o datumu dospijeća
7.	Izrada naloga za plaćanje	- Nalog za plaćanje dostavlja se u Riznicu Grada Pule u skladu s datumom dospijeća	Voditelj računovodstva	Najviše 3 dana od odobrenja isplate računa vodeći pritom računa o datumu dospijeća
8.	Odlaganje i čuvanje računa i eRačuna	- Plaćeni računi i eRačuni i ovjerene izlistane kopije eRačuna se po primitku i knjiženju izvatka poslovne banke pohranjuju se i čuvaju na način i u roku propisanim važećim zakonskim propisima	Voditelj računovodstva	Po primitku izvatka poslovne banke

Članak 4.

Štambilj "Ovjera računa" ima slijedeći sadržaj:

- broj računa u knjizi ulazne pošte
- datum primitka računa

- broj računa u knjizi ulaznih računa
- pozicija Financijskog plana na teret koje će biti izvršeno plaćanje
- datum ovjere
- potpis i pečat odobravatelja računa (ravnatelj)

Članak 5.

Ova Procedura zaprimanja računa, provjere računa i pravovremenog plaćanja računa stupa objavit će se na oglasnoj ploči Centra i stupa na snagu osmog dana od dana objave.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti pisana procedura zaprimanja računa i njihove provjere od 05.09.2013. godine.

Urbroj: 1259-01-7/19
U Puli, 30.10.2019.g.

Ova Procedura objavljenja je na oglasnoj ploči Centra dana 31. listopada 2019.g. i stupila je na snagu dana 08. studenoga 2019.g.



Dnevni centar za rehabilitaciju
Veruda - Pula
Ravnateljica

Loretta Morosin, mag.rehab.educ.